



COMMUNITY LEGAL SERVICES OF OTTAWA SERVICES JURIDIQUES COMMUNAUTAIRES D'OTTAWA

PARAJURISTE D'ACCUEIL

Services juridiques communautaires d'Ottawa / Community Legal Services of Ottawa est une clinique juridique communautaire financée par Aide juridique Ontario. Nous fournissons des services juridiques pour les résidents à faible revenu d'Ottawa ainsi que des initiatives de développement communautaires, de réforme du droit, et d'éducation juridique.

Nous recherchons un·e parajuriste bilingue pour l'accueil des clients, chargé·e de fournir des conseils sommaires et de trier les demandes en fonction des besoins et de l'urgence. Il s'agit d'un contrat d'un an, avec possibilité de devenir un poste permanent. Ce poste s'inscrit dans le cadre d'un projet pilote visant à améliorer l'accès des clients à nos services. Le/la candidat·e retenu·e devra faire preuve d'une grande capacité d'adaptation face à l'évolution des conditions et des responsabilités, dans le cadre duquel nous explorons les méthodes les plus efficaces pour offrir aux clients le meilleur service possible.

Responsabilités

- Fournir des conseils sommaires en matière de maintien du revenu, de logement et d'immigration
- Trier les demandes d'admission reçues par la clinique et planifier les rendez-vous des clients
- Gérer les cas urgents
- Fournir de l'information juridique et un soutien à l'orientation des clients vers diverses ressources
- Collaborer étroitement avec les équipes et les groupes intercliniques
- Autres tâches connexes

Qualifications

- Parajuriste inscrit·e au Barreau de l'Ontario et en règle
- Parfaitement bilingue (français et anglais)
- Excellentes aptitudes de communication orale et écrite
- Expérience dans l'accompagnement attentif des clients vulnérables
- Excellentes aptitudes relationnelles et capacité démontrée à travailler en équipe
- Capacité à gérer efficacement plusieurs priorités dans un environnement exigeant
- Maîtrise des outils informatiques
- Capacité à travailler de façon autonome et à faire preuve d'initiative avec un minimum de supervision.

Date limite pour postuler: le 2 janvier 2026 à 17 h.

Le salaire pour ce poste est \$60,000 et la date de commencement est prévue pour février 2026.

Veuillez envoyer une lettre de motivation et un CV à opportunity@clso.clcj.ca à l'attention de :
Clarisse Titus, Directrice générale - Services juridiques communautaires d'Ottawa

Nous acceptons les candidatures des peuples autochtones, des personnes racisées, des personnes ayant un handicap et d'autres groupes historiquement défavorisés. Nous nous engageons envers l'équité, la diversité et l'inclusion. Nous fournirons des mesures d'adaptation pendant le processus d'embauche sur demande. Les informations relatives aux mesures d'adaptation seront traitées de manière confidentielle. Nous remercions tous les candidat·e·s mais nous contacterons uniquement les candidat·e·s sélectionné·e·s pour une entrevue.